

СОГЛАСОВАНО

на заседании
Тренерского совета
МУ ДО СШОР «Динамо-Дмитров»
протокол от «24» декабря 2026 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ДО СШОР
«Динамо-Дмитров»
А.А. Савин
приказ от «24» декабря 2026 г. № 4-0



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления
лиц, обучающихся по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки в муниципальное учреждение дополнительного
образования спортивная школа олимпийского резерва
«Динамо-Дмитров»**

г. Дмитров

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Положение) в муниципальное учреждение дополнительного образования спортивная школа олимпийского резерва «Динамо-Дмитров» (далее - Учреждение) регламентирует прием, перевод, отчисление и восстановление лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта в рамках государственного (муниципального) задания.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 30 апреля 2021 г. № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, реализуемыми в Учреждении;

- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 3 августа 2022 г. № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Уставом Учреждения.

1.3. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется Учредителем Учреждения в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг.

1.4. Минимальный возраст для приема в Учреждение на этапы спортивной подготовки, наполняемость групп, продолжительность этапов подготовки, пол поступающего, максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки и т.д. определяются в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, разработанными на основании требований федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

2. Порядок приема и зачисления

2.1. Учреждение объявляет прием лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Согласно п.11 приказа Минспорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» прием в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному

заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.3. При приеме лиц на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

2.4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных программ спортивной подготовки по видам спорта способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение вправе проводить тестирование, предварительные просмотры, анкетирование и консультации.

2.5. Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора. (в ред. Приказа Минспорта РФ от 22.07.2025 № 579).

2.6. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются приказом директора Учреждения. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

2.7. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.8. Не позднее чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сайт Учреждения), в целях ознакомления поступающих и их законных представителей, размещает информацию:

- а) копию устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) документы, регламентирующие Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

2.9. В заявлении на зачисление, Поступающим указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата, место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- сведения о принадлежности несовершеннолетнего, поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления.

2.10. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.11. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фото Поступающего 3х4 – 2 шт.

д) копию полиса обязательного медицинского страхования (ОМС);

е) копию СНИЛС (поступающего и законного представителя);

ж) зачетную классификационную книжку спортсмена с номером и датой приказа о присвоении спортивного разряда/звания (при наличии) или удостоверение МС или МСМК;

з) выписку из приказа об отчислении из физкультурно-спортивной организации;

и) справку, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом «4.1.» пункта 4 Порядка). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

2.12. Поступающие вправе направить в Учреждение заявление о приеме и необходимые документы одним из следующих способов:

— лично по адресу: Московская обл., г.Дмитров, ул.Подъячева, д.60, 2 этаж;

— через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении, по адресу: 141804, Московская обл., г.Дмитров, ул.Подъячева, д.60;

— в электронной форме (в виде электронных образов документов, полученных путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания реквизитов): по электронной почте на адрес dinamo-dmitrov@list.ru (с пометкой «в приемную комиссию»), через единую информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Московской области».

2.13. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждения вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.14. Учреждение осуществляет обработку персональных данных Поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.15. На каждого Поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждение не менее трех месяцев с начала объявления приема Учреждение.

Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

2.16. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта.

2.17. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

2.18. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки приказом директора на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

2.20. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1 Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.3. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора, поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

4. Основания для отказа в приеме

4.1. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий по программам спортивной подготовки по видам спорта, указанных в медицинском заключении (справке от врача);
- отсутствие медицинского заключения о состоянии здоровья Поступающего;
- отсутствие вакантных мест для приема;
- сведения, указанные в подлинниках документов, не соответствуют сведениям, указанным в заявлении (фамилия, имя, отчество, дата рождения поступающего);
- несоответствие возраста Поступающего требованиям федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта;
- невыполнение нормативов тестирования индивидуального отбора.

5. Порядок и основания перевода обучающихся

5.1. Перевод обучающихся на следующий год обучения на этапах спортивной подготовки или на следующий этап (период) освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации, посредством сдачи контрольных нормативов по видам спортивной подготовки и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях.

5.2. Для перевода на этап спортивной подготовки обучающиеся, желающие пройти спортивную подготовку, должны достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

Отдельные обучающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего года или уровня освоения спортивной программы, но выполнившие программные требования предыдущего года обучения, могут по решению тренерского совета переводиться раньше срока при отсутствии медицинских противопоказаний.

5.3. Перевод занимающихся проводится в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

5.4. Допускается перевод спортсмена из одной учебно-тренировочной группы в другую (со сменой тренера-преподавателя) как по окончании, так и в течение года по личному заявлению совершеннолетнего занимающегося или законных представителей несовершеннолетнего занимающегося. Спортивная школа не вправе препятствовать переводу обучающегося, желающего перейти на обучение в другую группу в рамках одного этапа спортивной подготовки.

На тренировочный этап, зачисляются только практически здоровые обучающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее одного года, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей, специальной физической подготовке и отсутствии медицинских противопоказаний.

На этап спортивного совершенствования зачисляются спортсмены, выполнившие (подтвердившие) норматив спортивного разряда не ниже кандидата в мастера спорта России. Возраст обучающегося на этом этапе может не ограничиваться при условии вхождения спортсмена с список кандидатов в спортивную сборную Московской области по виду спорта и участия в официальных спортивных соревнованиях не ниже уровня всероссийских спортивных соревнований.

На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, вошедшие в основной или резервный состав сборной команды Московской области и показывающие стабильные высокие результаты (на уровне норматива мастера спорта России). Возраст обучающегося на этом этапе может не ограничиваться при условии вхождения спортсмена в список кандидатов в спортивную сборную команду Московской области по виду спорта и участия в официальных спортивных соревнованиях не ниже уровня всероссийских спортивных соревнований.

Если на одном из этапов спортивной подготовки, указанных в п.п. 2 - 5 п.73 Устава Учреждения, результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки, указанного в п.п. 2 - 5 п.73 Устава Учреждения, граждане вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе.

5.5. Перевод обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

6. Порядок и основания перевода обучающегося из другой образовательной организации

6.1. Обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации, могут быть зачислены в группу того же года обучения, в которой они числились до перехода в спортивную школу, на основании справки с указанием программы, года обучения, уровня спортивной квалификации.

6.2. Перевод обучающегося из другой образовательной организации в спортивную школу осуществляется при условии наличия пакета документов (личного дела), в который входят:

- заявления обучающегося или законных представителей обучающегося в возрасте до 18-ти лет;
- приказ об отчислении из другой образовательной организации;
- результаты промежуточной аттестации и выступлений на соревнованиях (копии протоколов);
- приказ о действующем разряде (спортивном звании).

6.3. Перевод обучающихся из другой образовательной организации в спортивную школу оформляется приказом директора Учреждения.

7. Порядок и основания перевода обучающегося в другую образовательную организацию или физкультурно-спортивную организацию, осуществляющую спортивную подготовку

7.1. Перевод лиц в другую образовательную организацию осуществляется в конце учебного года (тренировочный период – 52 недели согласно ФССП по виду спорта) по заявлению обучающегося или родителя (законного представителя). При переводе обучающегося выдается справка.

7.2. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию или физкультурно-спортивную организацию оформляется приказом директора Учреждения.

7.3. Процедура перевода обучающегося считается завершенной при условии наличия приказа о зачислении обучающегося в другую образовательную организацию или физкультурно-спортивную организацию, осуществляющую спортивную подготовку.

8. Порядок и основание отчисления обучающихся

8.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, может быть отчислено из Учреждения по следующим основаниям:

8.1.1. В связи с завершением освоения образовательной программы спортивной подготовки (окончанием обучения) в Учреждении;

8.1.2. Досрочно по основаниям и в порядке, установленным пунктом 8.2. настоящего Положения.

8.2. Досрочно обучающийся может быть отчислен из спортивной школы в следующих случаях:

8.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

8.2.2. По инициативе спортивной школы в случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

8.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося спортивной школы, в том числе в случае получения медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующему дальнейшему обучению по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

8.2.4. По инициативе спортивной школы, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за:

- неоднократное неисполнение или нарушение Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

— систематические (не менее двух раз в течение одного месяца) пропуски тренировочных занятий без уважительных причин, при условии, что суммарное количество таких пропусков составляет 40 и более процентов от общего количества занятий, проведенных в соответствующем месяце согласно утвержденному расписанию;

— иные основания, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

8.3. Отчисление применяется за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренном пунктом 8.2.4 настоящего Положения, если иные меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) и меры педагогического воздействия не дали положительного результата, а дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения.

8.4. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни.

8.5. Отчисление может проводиться как в течение учебно-тренировочного года, так и по окончании учебно-тренировочного года или этапа спортивной подготовки.

8.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

8.7. Отчисление обучающегося во всех случаях оформляется приказом директора Учреждения.

9. Порядок восстановления обучающегося

9.1. Обучающийся, отчисленный из спортивной школы по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, имеет право на восстановление для обучения в этом Учреждении при наличии вакантных мест.

9.2. Порядок и условия восстановления в спортивную школу определяется ч.2 настоящего Положения.

9.3. Восстановление обучающихся в спортивную школу оформляется приказом руководителя спортивной школы.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся является локальным нормативным актом, согласовывается на заседании Тренерского совета и утверждается приказом директора Учреждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего установленные им нормы.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

10.4. Положение подлежит размещению на информационном стенде и на сайте Учреждения.